

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

N°2024/ 029 MSHP/SG/DRH

Ouagadougou, le 19 MARS 2024

## APPEL A LA CANDIDATURE

**Objet :** Appel à candidature pour le recrutement d'un Chef de service suivi et évaluation pour le compte du Programme de santé sexuelle et reproductive (PSSR).

Le public burkinabé est informé de l'ouverture d'un test de recrutement d'un Chef de service Suivi et évaluation pour le compte du Programme de santé sexuelle et reproductive (PSSR).

### I- Profil du poste de Responsable en Suivi et évaluation

#### 1- Qualification et expérience professionnelle

Le candidat doit :

- avoir au moins un diplôme de niveau Bac + 4 dans un domaine de santé publique, gestion des projets, ou tout autre diplôme jugé équivalent ;
- avoir une bonne connaissance du système national d'information sanitaire du Burkina Faso et de ses outils ;
- avoir une maîtrise de DHIS2 serait un atout ;
- avoir une bonne connaissance pratique de la planification sanitaire au Burkina Faso ;
- avoir une bonne connaissance de l'environnement institutionnel du secteur de la santé au Burkina Faso ;

- avoir au moins dix (10) ans d'expérience professionnelle en suivi et évaluation des projets/programmes et/ou structures de développement ;
- avoir au moins cinq (05) ans d'expérience cumulées dans la gestion de données statistiques dans une structure du niveau central, déconcentré ou périphérique du système national de santé du Burkina Faso ;
- avoir une bonne capacité rédactionnelle et communicationnelle en français ;
- avoir des expériences pratiques des logiciels de suivi et évaluation de projets ;
- maîtriser au moins un des logiciels de gestion des bases de données tels que Microsoft access, Microsoft project, SPSS ;
- maîtriser au moins un des outils de collecte et de gestion des données via applications mobiles et plateformes tel que Kobotoolbox - ODK Collect - Kobo Collect ;
- maîtriser l'un des outils de suivi diachroniques tels que (SIG) Arc View - Arc GIS - Chips for window ;
- avoir une maîtrise des technologies de l'information (logiciels de base, Word, Excel, PowerPoint, pratique de la messagerie électronique et du travail en réseau, etc.).

## 2- Autres conditions

Pour prendre part à ce test, il faut :

- ✚ être de nationalité burkinabè ;
- ✚ être de bonne moralité ;
- ✚ avoir le sens des relations humaines ;
- ✚ avoir une bonne capacité d'analyse, de rédaction et de synthèse ;
- ✚ avoir l'esprit d'initiative, être méticuleux et faire preuve de rigueur dans le traitement des dossiers ;
- ✚ avoir le sens élevé de la discrétion et du respect des clauses de confidentialités applicables ;
- ✚ faire preuve de promptitude dans le respect des délais de rapportage ;
- ✚ avoir une bonne aptitude de travail en équipe, sous pression et avec différents groupes d'acteurs.

### 3- Description des tâches

Sous la supervision du Coordonnateur du programme, le Responsable Suivi et évaluation aura pour mission de :

- ✦ élaborer le plan de suivi et d'évaluation du programme ;
- ✦ coordonner l'organisation des activités de suivi et d'évaluation du programme en collaboration avec les parties prenantes ;
- ✦ garantir l'alignement des mécanismes de suivi, d'évaluation, de capitalisation et de recherche du programme sur le système national d'information sanitaire ;
- ✦ concevoir les outils appropriés dont les fiches et formulaires devant servir à la collecte et l'analyse des données pour alimenter l'ensemble du système de suivi et d'évaluation du programme ;
- ✦ réaliser et/ou de participer à la réalisation des études spécifiques et des enquêtes afin de mesurer les effets et l'impact du programme sur les groupes-cibles ;
- ✦ assurer la diffusion régulière des conclusions des travaux de suivi et d'évaluation auprès de l'équipe du programme, des partenaires et des bénéficiaires ;
- ✦ assurer l'élaboration, la promptitude et la complétude des rapports périodiques du programme ;
- ✦ assurer l'appui conseil des acteurs de mise en œuvre y compris l'UGP-PSSR en matière de suivi, d'évaluation, de capitalisation et de recherche ;
- ✦ assurer l'organisation des cadres de concertation et de redevabilité du programme ;
- ✦ assurer le secrétariat des cadres de concertation et de suivi de l'UGP-PSSR ;
- ✦ préparer les documents du comité de pilotage du PSSR ;
- ✦ assurer le suivi de la mise en œuvre des recommandations formulées à l'endroit du PSSR ;
- ✦ veiller à la prise en compte des exigences de sauvegardes environnementales et sociales ;
- ✦ accomplir toute autre tâche à lui confiée par le Coordonnateur de Programme.

## II- Réception et composition des candidatures

Les dossiers de candidature sous pli fermé format A4 en un exemplaire, seront reçus du **20 mars au 10 avril 2024** de 8 heures à 16 heures à la **direction des ressources humaines du Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique** sis dans l'enceinte de la cour de la Trypano au rez de chaussée du bâtiment R+3 en face de l'école nationale de santé publique.

Les enveloppes scellées doivent mentionner : « dossier de candidature pour le recrutement d'un Chef de service suivi évaluation pour le Programme de santé sexuelle et reproductive (PSSR) ».

Elles doivent comprendre :

- ✚ une demande timbrée à 200 FCFA timbre fiscal adressée à Monsieur le Secrétaire général du Ministère de la Santé et de l'Hygiène publique ;
- ✚ une lettre de motivation de deux (2) pages maximum ;
- ✚ un Curriculum Vitae détaillé, sincère daté et signé de cinq (3) pages maximum ;
- ✚ le nom et le contact de trois (03) personnes de référence n'ayant pas de lien de parenté avec le candidat ;
- ✚ une copie certifiée conforme de chacun des diplômes et attestations ;
- ✚ une photocopie légalisée de la carte d'identité nationale ou du passeport.

## III- Processus de sélection

Le recrutement se fera en deux (02) étapes.

### ✓ Première étape : Analyse des dossiers

Les dossiers des candidats seront présélectionnés :

- ✚ en vérifiant la présence des pièces demandées ;
  - ✚ en évaluant le profil du candidat par rapport aux qualifications exigées par une analyse des Curriculum Vitae, diplômes, attestations soumises ;
  - ✚ la qualité de la lettre de motivation sera également étudiée.
- ### ✓ Deuxième étape : Entretien de sélection finale avec un jury

Les candidats présélectionnés passeront une interview devant un Jury.

Un barème d'évaluation sera adopté par le jury avant les entretiens avec les candidats. Il portera sur :

- ✦ la présentation personnelle des candidats ;
- ✦ la motivation exprimée ;
- ✦ les compétences ;
- ✦ les ambitions personnelles ;
- ✦ la curiosité exprimée ;
- ✦ la rémunération attendue du candidat ;
- ✦ l'intérêt par rapport au poste à occuper.

La notation finale des candidats sur la base du barème adopté déterminera le candidat retenu.

A compétence équivalente, les candidatures féminines seront privilégiées.

Les candidatures dont les dossiers ne sont pas complets seront rejetées.

Le ou la candidat(e) retenu(e) à l'issue de la phase d'interview sera invité(e) à une séance de négociation de son contrat de travail.

#### **IV- Durée et nature du contrat**

Le ou la candidat (e) sélectionné(e) sera recruté(e) sur la base d'un contrat à durée déterminée (CDD) d'un an renouvelable en fonction des performances et de la durée du projet.

Le poste à pourvoir est logé au siège de l'UGP/PSSR basé à Ouagadougou.

Le Secrétaire général

  
**Dr Issa OUEDRAOGO**  
*Chevalier de l'ordre de l'Étalon*



#### **Ampliations :**

- 1-CAB (ATCR)
- 1-DRH
- 1-PSSR (ATI)