

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

N°2024/031 MSHP/SG/DRH

Ouagadougou, le

19 MARS 2024

## APPEL A LA CANDIDATURE

**Objet :** Appel à candidature pour le recrutement d'un (01) chauffeur  
Pour le compte du Programme de santé sexuelle et reproductive  
(PSSR)

Le public burkinabé est informé de l'ouverture d'un test de recrutement d'un (01) chauffeur pour le compte du Programme de santé sexuelle et reproductive (PSSR).

### I- Profil du Chauffeur

#### I-1 Qualification, expérience professionnelle et compétences requises

Les candidats pour ce poste doivent :

- être titulaire d'un permis de conduire de catégorie B, C valide ;
- être titulaire d'un certificat d'étude primaire (CEP) ;
- avoir une expérience d'au moins trois (03) ans de conduite éprouvée, avec une connaissance approfondie du code de la route et des règlements de conduite ;
- avoir une expérience de conduite dans les structures du ministère de la santé et l'hygiène publique ou dans des projets/programme de développement est un atout ;
- savoir lire et écrire couramment en français ;
- avoir de bonne capacité à communiquer et à travailler en équipe, avec une attitude professionnelle et respectueuse envers les collaborateurs et les bénéficiaires ;

- être apte à travailler dans des environnements divers et souvent exigeants, y compris les zones difficiles d'accès ;
- avoir un sens élevé de l'entraide et de la notion de service public.

### **I-2-Autres conditions**

En plus des conditions précisées ci-dessus, les candidats doivent :

- avoir un sens élevé de l'organisation et du respect des horaires ;
- avoir le sens élevé de la discrétion, du respect du secret professionnel et des clauses de confidentialités applicables ;
- être en capacité de travailler sous pression.

## **II- Description des principales tâches du Chauffeur**

Sous la responsabilité directe du Coordonnateur du PSSR, le Chauffeur est chargé de :

- assurer le transport sûr et ponctuel des membres de l'équipe du programme, des visiteurs et des équipements vers les différents sites d'intervention conformément au programme établi ;
- veiller à ce que le véhicule assigné soit régulièrement entretenu et en bon état de fonctionnement, y compris le contrôle régulier de l'huile, du carburant, des pneus et des autres aspects de sécurité ;
- respecter les règles de conduite en vigueur et les normes de sécurité routière pour garantir la sécurité de tous les passagers et du matériel transporté ;
- fournir un appui logistique lors des déplacements sur le terrain, y compris le chargement et le déchargement des équipements et des fournitures ;
- tenir à jour le journal de bord du véhicule, y compris les kilomètres parcourus, les coûts de carburant et les réparations effectuées, et soumettre des rapports réguliers au Chef de service administratif et financier ;
- participer à la ventilation du courrier ;
- accomplir toute autre tâche de son domaine de compétence à lui confiée par le Coordonnateur de Programme.

## **II- Réception et composition des candidatures**

Les dossiers de candidature sous pli fermé format A4 en un exemplaire, seront reçus du **20 mars au 10 avril 2024** de 8 heures à 16 heures à la **direction des ressources humaines du Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique** sis

dans l'enceinte de la cour de la Trypano au rez de chaussée du bâtiment R+3 en face de l'école nationale de santé publique.

Les enveloppes scellées doivent mentionner : « dossier de candidature pour le recrutement d'un chauffeur pour le *PSSR* ». Elles doivent comprendre :

- ✚ une lettre de motivation d' une (01) page ;
- ✚ un Curriculum Vitae détaillé, sincère daté et signé de deux (02) pages maximum ;
- ✚ le nom et le contact de deux(02) personnes de référence n'ayant pas de lien de parenté avec le candidat
- ✚ une copie certifiée conforme de chacun des diplômes et attestations de service ;
- ✚ une photocopie légalisée du permis de conduire ;
- ✚ une photocopie légalisée de la carte d'identité nationale ou du passeport.

### **III- Processus de sélection**

Le recrutement se fera en trois (03) étapes.

#### **✓ Première étape : Analyse des dossiers**

Les dossiers des candidats seront présélectionnés :

- ✚ en vérifiant la présence des pièces demandées ;
- ✚ en évaluant le profil du candidat par rapport aux qualifications exigées par une analyse des Curriculum Vitae, diplômes, les attestations soumises ;
- ✚ la qualité de la lettre de motivation sera également étudiée.

Les candidatures dont les dossiers ne sont pas complets seront rejetées.

#### **✓ Deuxième étape : Entretien de sélection finale avec un jury**

Les candidats présélectionnés passeront une interview devant un Jury.

#### **✓ Troisième étape : test pratique de conduite**

A l'issue de l'entretien, un test de conduite sera organisé.

Le candidat retenu à l'issue de ces étapes sera invité à une séance de négociation de son contrat de travail.

### III- Durée et nature du contrat

Le ou la candidat (e)sélectionné(e) sera recruté(e) sur la base d'un contrat à durée déterminée (CDD) d'un an renouvelable en fonction des performances et de la durée du programme.

Le poste à pourvoir est basé au siège de l'UGP/PSSR à Ouagadougou.

Le Secrétaire général

  
  
**Dr Issa OUEDRAOGO**  
*Chevalier de l'Ordre de l'Étalon*

#### Ampliations :

1-CAB (ATCR)  
1-DRH  
1-PSSR (ATI)

